

Requisitos para la prestación de servicios de transporte colectivo universitario.

Todo servicio de transporte deberá solicitarse por medio del SIIA cuando menos ocho días hábiles antes de la fecha de salida, en el caso de transportación foránea y cinco días antes si se trata de servicios locales.

Toda solicitud de servicio de transporte deberá contener los siguientes datos,

- a) Origen, fecha y hora de salida
- b) Destino, fecha y hora de llegada
- c) Regreso, fecha y hora de salida
- d) Llegada al campus, fecha y hora.
- e) Itinerario general del viaje
- f) Descripción del evento al que se asistirá
- g) Número de personas que pretenden viajar
- h) Nombre del profesor responsable o coordinador del viaje con sus datos de contacto. Incluir número de celular y correo.
- i) Listado. Nombre y matrícula o número de empleado, según el caso, de cada integrante del grupo de viajeros

Todos los demás aspectos relacionados con el uso del transporte colectivo universitario, podrá consultarlos en la siguiente liga <https://dia.unison.mx/transporte-universitario/>

ATENTAMENTE
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones